

## **AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI GROSSISTI PER LA FORNITURA DI PRODOTTI “MANCANTI” PRESSO LE FARMACIE IN GESTIONE AD AGECE**

### **1 – OGGETTO DELL’ELENCO APERTO**

Con determinazione dirigenziale n. 40 del 12/04/2016, AGECE ha disposto la formazione di un Elenco aperto di grossisti interessati a rifornire le farmacie in gestione dell’Azienda dei prodotti “mancanti”.

Detti prodotti sono quelli che - all’atto dell’ordine - non risultano disponibili presso i grossisti aggiudicatari dell’appalto in corso (fornitura di specialità medicinali, medicinali equivalenti, farmaci da banco, prodotti farmaceutici, parafarmaceutici e dispositivi medici). Nell’Elenco potranno essere inseriti grossisti operanti nella distribuzione intermedia dei farmaci e prodotti vendibili in farmacia.

Una volta iscritti all’Elenco, con le modalità successivamente indicate, i grossisti dovranno garantire:

- a) invio dei listini farmacia elaborabile automaticamente dal sistema gestionale Wingsfar, fornendo i relativi codici identificativi a ciascuna farmacia ed alla sede centrale Agec;
- b) scarico e valorizzazione del DDT elettronico via internet dal gestionale di farmacia.

Resta inteso che ogni eventuale spesa di collegamento al sistema informatico in funzione presso tutte le farmacie, sarà a carico del grossista iscritto.

### **2 - OBBLIGHI DEL GROSSISTA**

I grossisti iscritti all’Elenco dovranno garantire la fornitura dei prodotti “mancanti” con le seguenti modalità:

- a) le consegne dei prodotti saranno effettuate nelle mani del Direttore della farmacia o di un farmacista collaboratore, oppure, previa autorizzazione e secondo le indicazioni di AGECE, potranno avvenire a farmacia chiusa, all’interno di idonei spazi della farmacia. Dovrà in ogni caso essere garantita l’integrità e la sicurezza della consegna. Il controllo della merce e le segnalazioni di errore verranno indicativamente eseguite nelle 48 ore successive ed in tale termine di tempo segnalate alla ditta fornitrice;

- b) è fatto obbligo ai grossisti di comunicare gli eventuali vettori utilizzati per il servizio di consegna ed eventuali variazioni degli stessi; dovranno inoltre fornire ad Agec l'elenco di tutti gli automezzi utilizzati per il trasporto, di proprietà e non, con l'indicazione del numero di targa di ciascuno;
- c) I grossisti dovranno provvedere al ritiro dei prodotti consegnati nei casi più avanti elencati. Il ritiro avrà luogo a seguito di comunicazione da parte delle singole farmacie, che provvederanno ad indicare la denominazione commerciale, la quantità della merce da ritirare e il motivo della richiesta di ritiro.

Gli operatori si obbligano, inoltre, a:

- d) non consegnare prodotti revocati, sospesi, scaduti o comunque invendibili per provvedimento d'autorità;
- e) dare comunicazione tempestiva ai direttori di farmacia di eventuali provvedimenti di revoca di prodotti o presidi e di variazioni legislative relative al settore;
- f) verificare che tutti i prodotti siano dotati di fustella ottica a norma di legge;
- g) consegnare prodotti il cui confezionamento e il singolo imballaggio siano muniti di un'etichetta recante in modo chiaro in lingua italiana tutto quanto richiesto dalla vigente normativa;
- h) assicurare che il trasporto dei prodotti venga effettuato nel rispetto delle disposizioni speciali di settore, con mezzi dotati, nel vano trasporto, di impianti idonei a garantire una temperatura in linea con le indicazioni europee sulle prove di stabilità e che le caratteristiche dei prodotti non vengano alterate. Tali mezzi devono essere provvisti di un'adeguata coibentazione;
- i) garantire che i prodotti abbiano al momento della consegna data di scadenza non inferiore a sei mesi.

I grossisti provvederanno:

- l) al regolare ritiro dei prodotti erroneamente ordinati o erroneamente consegnati (revocati, sospesi, invendibili per provvedimento d'autorità, non integri, con scadenza inferiore ai sei mesi, o comunque non presenti nell'ordine) e a stornare il valore degli stessi mediante emissione di nota d'accredito entro la fine del mese di effettuazione del reso, previo DDT di reso della farmacia;

m) al ritiro dei prodotti variati nella registrazione, composizione o nelle indicazioni terapeutiche per i quali le ditte produttrici provvedono direttamente al ritiro tramite i grossisti e a stornare il valore degli stessi mediante emissione di nota d'accredito, entro la fine del mese di effettuazione del reso, previo DDT di reso della farmacia.

Il Direttore della farmacia è tenuto a rilasciare una dichiarazione di corretta conservazione dei prodotti resi.

In riferimento alla fornitura di prodotti alimentari, gli operatori sono inoltre tenuti a fornire:

n) una dichiarazione dalla quale risulti:

- l'applicazione dell'autocontrollo interno ai sensi dell'art. 1-5 del Regolamento CE 852/2004, nonché l'approntamento di procedure riferite alla rintracciabilità dei prodotti forniti con particolare riguardo all'attivazione di sistemi di allerta e conseguenti ritiri/riciami dei prodotti alimentari;
- dichiarazione di conformità dei prodotti alla vigente legislazione;
- dichiarazione del rispetto delle condizioni di igiene e controllo della temperatura anche in fase di trasporto della merce.

La scelta del grossista al quale affidare la fornitura dei prodotti mancanti, sarà di volta in volta effettuata dal direttore di farmacia in base ai migliori prezzi presenti a listino al momento dell'ordine ed ai tempi previsti di consegna.

## PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Gli operatori interessati a far parte dell'Elenco devono essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/5016 e dei requisiti professionali dell'iscrizione alla camera di Commercio per le attività di fornitura oggetto del presente avviso nonché dell'autorizzazione alla vendita all'ingrosso dei medicinali ai sensi del D.Lgs 219/2006.

Per formalizzare l'iscrizione all'Elenco, gli operatori interessati dovranno compilare e sottoscrivere il modello allegato, che dovrà essere inviato unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità tramite posta certificata all'indirizzo [gareappaltiacquisti@pec.agec.it](mailto:gareappaltiacquisti@pec.agec.it).

Successivamente AGECE – Sezione Farmacie, verificata la completezza delle dichiarazioni e ritenuto che nulla osti all'iscrizione, provvederà a comunicare all'interessato l'avvenuta iscrizione nell'Elenco.

L'Elenco resterà aperto e gli operatori già iscritti per mantenere l'iscrizione dovranno rinnovare annualmente la richiesta di iscrizione/dichiarazione di possesso dei requisiti.

E' comunque onere di ciascun operatore iscritto comunicare tempestivamente a AGECE ogni variazione, compreso mutamenti relativi al possesso dei requisiti generali e professionali dichiarati per l'iscrizione.

Resta inteso che il mancato possesso dei requisiti generali e professionali o qualora l'operatore iscritto si sia reso gravemente inadempiente nei confronti di AGECE o abbia commesso gravi errori professionali e/o negligenze, consentiranno ad AGECE di procedere con la cancellazione dall'Elenco, previa contestazione scritta e concessione di termine di almeno 15 giorni all'operatore per controdeduzione.

L'Elenco sarà operativo e quindi verrà utilizzato per le forniture in oggetto decorsi mesi due dalla pubblicazione del presente avviso.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Giampaolo Perini – Capo Sezione Farmacie (0458051318 – 0458051320 – [sezionefarmacie@agec.it](mailto:sezionefarmacie@agec.it)).

sottoscritto con firma digitale

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI FARMACEUTICI  
(Dott.ssa Maria Cristina Motta)