

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA per l'affidamento dei servizi di pulizia degli edifici adibiti a sedi di AGECE.

CIG: 7392681958

1. Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto, come meglio specificato nei documenti di gara.

La procedura di gara è indetta da AGECE - Via Enrico Noris, 1 – 37121 Verona.

Punti di contatto: Sezione Gare Appalti Acquisti – tel.0458051311

pec: gareappaltiacquisti@pec.AGEC.it

Indirizzo internet: www.agec.it

La procedura in oggetto è indetta a seguito Determina dirigenziale n. 25 del 01/02/2018 e delibera del CdA di AGECE n. 11 del 07/02/2018 e avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 2 del D.Lgs 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il bando di gara viene pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea – GUCE
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – GURI
- sul profilo del Committente
- sui siti del Ministero Infrastrutture e Trasporti e Piattaforma ANAC;
- sull'Albo on-line del Comune di Verona
- sui quotidiani: L'Arena – Il Corriere Veneto – Il Corriere della Sera – L'Avvenire

La documentazione di gara comprende:

- Bando di Gara
- Disciplinare di Gara
- Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati (S0 – S1 – S2 – S3 – S4 – S5 – S6 DUVRI e planimetrie)
- Modulistica: Modelli A, B, C, D, E, F, G
- Codice Etico (visionabile sul sito AGECE)

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, è il Dott. Giovanni Governo – Dirigente Area Servizi Generali.

Organismo responsabile in caso di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - Cannareggio 2277/2278 - 30122 – Venezia.

Termini di presentazione ricorso: entro 30 giorni.

2. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

- 2.1 L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di pulizia, disinfezione e sanificazione delle superfici piane e verticali, di impianti, attrezzature, apparecchiature ed arredi dei siti di AGECE, come meglio descritti nell'allegato Capitolato Speciale di Appalto.
- 2.2 La durata dell'affidamento sarà di anni 3 (*tre*), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. AGECE si riserva la possibilità di opzionare il rinnovo del contratto alle medesime condizioni contrattuali per ulteriori anni 2 (*due*) e la proroga tecnica di ulteriori mesi 6 (*sei*) nelle more delle procedure per il nuovo affidamento. AGECE eserciterà la facoltà di rinnovo del contratto per anni 2 comunicandola all'Appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.
- 2.3 L'importo complessivo dell'appalto, a sensi di quanto previsto dall'art. 35, comma 4 del D.Lgs 50/2016, ammonta ad € 1.963.654,68.= (unmilionenovecentosessantatremilaseicento-cinquantaquattro/68) oltre IVA, di cui € 7.784,00.= (*settemilasettecentoottantaquattro/00*) oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e ripartiti come di seguito meglio specificato in tabella.

DESCRIZIONE	IMPORTO ANNUALE oltre IVA posto a base di gara	IMPORTO TRIENNALE oltre IVA	RINNOVO BIENNALE oltre IVA	PROROGA TECNICA 6 mesi oltre IVA	TOTALE COMPLESSIVO oltre IVA
ATTIVITA' ORDINARIE	323.284,41	969.853,23	646.568,82	161.642,21	1.778.064,26
ATTIVITA' STRAORDINARIE	32.328,44	96.985,32	64.656,88	16.164,22	177.806,42
TOTALE SOGGETTO A RIBASSO	355.612,85	1.066.838,55	711.225,70	177.806,43	1.955.870,68
ONERI SICUREZZA INTERFERENZIALI	1.454,00	4.362,00	2.281,00	1.141,00	7.784,00
VALORE COMPLESSIVO APPALTO	357.066,85	1.071.200,55	713.506,70	178.947,43	1.963.654,68

- 2.4 Il presente appalto non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente poichè, nella fattispecie, non vi è la necessità di una suddivisione "in zone geografiche", essendo i siti interessati ubicati tutti nell'area circoscritta del Comune di Verona. Inoltre una gestione unitaria del servizio garantisce il coordinamento pieno ed effettivo dell'attività tra i diversi siti nonché un'efficace gestione del sistema di monitoraggio e controllo. Infine, si ritiene che il lotto unico consenta di ottenere economie di mercato a fronte di tipologie di prestazioni pressoché uguali per tutti i siti di AGECE.
- 2.5 Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel

proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. Si rinvia all'art. 1.6 del Capitolato.

A tal fine l'attuale Appaltatore ha comunicato di impiegare n. 20 addetti, che risultano assunti con contratto a tempo indeterminato, a part-time e CCNL Multiservizi. Si precisa che n. 19 risultano inquadrati al Livello 2^a e n. 1 al Livello 3^a.

2.6 L'appalto è finanziato con Fondi di Bilancio.

2.7 Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.Lgs 50/2016 l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato in € 239.469,93 annuali tenuto conto del costo medio orario del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi di cui alle Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali aggiornate a Luglio 2013.

2.8 CPV: 90910000-9 Servizi di pulizia.

3. Soggetti ammessi alla gara

3.1 Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti nel successivo paragrafo 11, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

3.1.1 operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, le società anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs 50/2016;

3.1.2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs 50/2016 oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs 50/2016;

3.1.3 operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs 50/2016 nonché del presente disciplinare di gara.

3.2 Sono ammessi alla gara anche quegli operatori economici non rientranti nelle categorie precedentemente elencate, in possesso dei requisiti prescritti al successivo paragrafo 11.

3.3 Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs 50/2016.

4. Condizioni di partecipazione

4.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

a) i motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi del D.Lgs 50/2016;

- b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159;
 - c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 165/2001 o che siano incorsi, a sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 4.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del decreto 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze e prevista dall'art. 37 del D.L. 78/2010 convertito con Legge 122/2010.
- 4.3 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.Lgs 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.
- 4.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.Lgs 50/2016, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

5. Presa visione della documentazione di gara – Chiarimenti – Sopralluogo obbligatorio

- 5.1 Tutta la documentazione di gara consistente nei documenti elencati nel paragrafo "Premesse" è disponibile sul sito di AGECE.
- 5.2 Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, potranno essere presentate esclusivamente in forma scritta tramite PEC a gareappalti@pec.agec.it. Il termine ultimo per la presentazione dei quesiti è fissato a 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 5.3 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 5.4 I chiarimenti richiesti verranno pubblicati – in forma anonima - sul sito www.agec.it.
- 5.5 Ai fini della partecipazione alla procedura di gara è richiesta l'effettuazione obbligatoria del sopralluogo, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione

del sopralluogo è **causa di esclusione dalla procedura di gara**. Il sopralluogo obbligatorio dovrà essere svolto presso tutti i seguenti siti oggetto del servizio e precisamente:

DENOMINAZIONE	UBICAZIONE
UFFICI – S1	
PALAZZO DIAMANTI	Via E.Noris 1
VIA S. CRISTOFORO	Via S. Cristoforo 2
UFFICI EX FRATI	Via Caduti senza Croce sn
UFFICI POLIZIA MORTUARIA	Via Caduti senza croce 2
SPOGLIATOI E SERVIZI DEI SERVIZI CIMITERIALI – S2	
SPOGLIATOI E SERVIZI PERSONALE SERVIZI CIMITERIALI E CREMATORIO	Via Caduti senza Croce (s.n.) c/o cimitero Monumentale
FARMACIE – S3	
FARMACIA OLIMPIA	Via Palladio 61
TORRE DEI LAMBERTI - S4	
TORRE E BIGLIETTERIA	Via Costa 2
ASCENSORE INCLINATO - CASTEL SAN PIETRO - S5	
BIGLIETTERIA - ASCENSORE - ZONE ATTIGUE	Via Fontanelle S.Stefano, 12

- 5.6 I concorrenti dovranno richiederne l'effettuazione formalmente a mezzo email certificata gareappaltiacquisti@pec.agec.it entro il 21/03/2018. A tal fine gli interessati dovranno indicare il nominativo, i dati anagrafici e la qualifica della persona delegata al sopralluogo oltre ai recapiti telefonici e all'indirizzo email a cui inviare la successiva convocazione. Nella convocazione verranno indicati i nominativi dei soggetti aziendali delegati per ogni sito da visionare, data e ora del sopralluogo. I sopralluoghi saranno effettuati indicativamente nelle giornate di martedì o di giovedì (festivi esclusi).
- 5.7 Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.
- 5.8 AGECE rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo di tutti i siti visionati e indicati nella tabella sopra riportata. La mancata effettuazione del sopralluogo di tutti i siti indicati nella tabella di cui sopra è causa di esclusione dalla procedura di gara.
- 5.9 In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete già costituiti o GEIE, in relazione al regime di solidarietà tra i diversi operatori economici di cui all'art. 48 comma 5 del D.Lgs 50/2016, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, consorziati o aggregati in rete o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

- 5.10 In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, consorziati o aggregati in rete o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori economici. In alternativa l'operatore economico raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.
- 5.11 In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

6. Modalità di presentazione della documentazione

- 6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 6.2 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.
- 6.3 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 86 del D.Lgs 50/2016.
- 6.4 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare fedeltà nella traduzione.
- 6.5 Le dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti potranno essere redatte sui modelli predisposti da AGECE.
- 6.6 Sarà accettata la presentazione del Documento di gara unico europeo (DGUE), di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016, in sostituzione delle equivalenti dichiarazioni richieste per la partecipazione alla procedura.
- 6.7 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di elementi, delle dichiarazioni sostitutive e/o del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e

all'offerta economica, potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016. Le irregolarità essenziali coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.

- 6.8 Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6.7, si assegnerà al concorrente un termine di 4 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
- 6.9 In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 6.8 AGECE procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

7. Comunicazioni

- 7.1 Fatto salvo quanto previsto all'art. 29, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs 50/2016 e quanto disposto al paragrafo 5 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite posta certificata.
- 7.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 7.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. Subappalto

- 8.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016. Il concorrente, è tenuto ad indicare obbligatoriamente tre subappaltatori. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
- 8.2 In ogni caso la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.
- 8.3 Il concorrente ha l'obbligo di dimostrare in capo ai subappaltatori indicati, l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, mediante la presentazione del Modello B o del DGUE da parte di ciascun subappaltatore.
- 8.4 Non costituisce motivo di esclusione, ma comporta per il concorrente il divieto di subappalto:
- l'omessa dichiarazione della terna;
 - l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
 - l'indicazione di un subappaltatore, che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.
- 8.5 Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D.Lgs 50/2016.

9. Cauzioni e garanzie richieste

- 9.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo dell'appalto e precisamente pari ad € **21.424,01.= (ventunomilaquattrocentoventiquattro/01).**
- 9.2 La cauzione provvisoria è costituita a scelta del concorrente:
- In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della AGECE; il valore deve essere al corso del giorno del deposito. In tal caso il versante dovrà presentare, a comprova dell'avvenuto deposito, copia della relativa ricevuta di deposito.
 - In contanti, con versamento a favore di AGECE presso qualsiasi sportello del Banco BPM specificando **"cauzione provvisoria – CIG gara 7392681958"**. In questo caso deve essere allegata la ricevuta del versamento.
 - Con bonifico a favore di AGECE sulle seguenti coordinate **IBAN IT36L050341175000000550000** del Banco BPM specificando nella causale la denominazione del concorrente e la dicitura **"cauzione provvisoria – CIG gara 7392681958"**. In tal caso il concorrente deve presentare la ricevuta dell'esito di "buon fine" del bonifico.
 - Con assegno circolare intestato ad AGECE da inserire nella busta contenente la "documentazione amministrativa".
 - Da garanzia fidejussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative in possesso dei requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- 9.3 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in titoli del debito pubblico, in contanti, con bonifico, con assegno circolare, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora risultasse aggiudicatario, garanzia fidejussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della AGECE. L'impegno dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui al successivo punto 9.4.3. Tale impegno non è richiesto alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente costituiti da micro, piccole e medie imprese.
- 9.4 In caso di presentazione della cauzione provvisoria sotto forma di fidejussione, questa dovrà:
- 9.4.1 essere conforme agli schemi di polizza tipo;
 - 9.4.2 riportare espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito ed **essere firmata dal garante e dal concorrente**;
 - 9.4.3 essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmata dal fidejussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fidejussore nei confronti di AGECE;
 - 9.4.4 avere validità di 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

9.4.5 qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

9.4.6 prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
- c) la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di AGECE;
- d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016. Tale impegno non è richiesto alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente costituiti da micro, piccole e medie imprese.

9.5 La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

9.6 Ai sensi dell'art. 93 comma 6 del D.Lgs 50/2016, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi del comma 9 del medesimo articolo, verrà svincolata entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

9.7 Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva prevista dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

9.8 Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016, l'operatore può ridurre l'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva in rapporto al possesso dei requisiti ivi prescritti (micro, piccole e medie imprese, possesso di certificazioni serie UNI CEI ISO 9000, ecc.). La riduzione prevista per le micro, piccole e medie imprese non è cumulabile con la riduzione prevista in caso di possesso di certificazioni serie UNI CEI ISO 9000. In caso di cumulo delle altre riduzioni previste, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

9.9 In caso di partecipazione:

- a) di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese costituenti il raggruppamento temporaneo e/o il consorzio ordinario risultano in possesso dei predetti requisiti;
- b) di consorzio di cui alle lettere b) e c) comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

10. Contributo a favore di ANAC

- 10.1 I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore di ANAC per un importo pari ad **€ 140,00 (centoquaranta/00)** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione ANAC n. 1300 del 20/12/2017, salvo nuove istruzioni di ANAC.
- 10.2 La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
- 10.3 In caso di mancata sanatoria AGECE procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

11. Requisiti di partecipazione

- 11.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione alla procedura di gara:

11.1.1 requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 82/1994 e del D.M. 274/1997 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione **f)**, di cui all'art. 3 del citato decreto; il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito

[Il suddetto requisito, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE deve essere posseduto:

1) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;

2) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Tutti i soggetti indicati ai numeri 1) e 2) devono essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui al presente paragrafo. L'impresa capogruppo mandataria deve possedere detto requisito in misura maggioritaria.]

11.1.2 requisiti di capacità tecnico-organizzativa:

- a) essere in possesso di almeno una sede operativa di riferimento nella Provincia di Verona, con impegno a mantenere tale sede aperta e operativa per tutta la durata del rapporto contrattuale.

[Il possesso del presente requisito deve sussistere alla data di stipulazione del contratto. Pertanto, in caso di assenza di detto requisito alla data di presentazione

della domanda, l'operatore economico dovrà impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad aprire una propria sede operativa e a mantenerla aperta e operativa per tutta la durata del rapporto contrattuale, pena la revoca dell'aggiudicazione]

- b) avere eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara (servizi di pulizia di immobili pubblici e/o privati) per un importo complessivo almeno pari ad Euro 1.000.000,00.=.

[Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria]

- c) avere eseguito nell'ultimo triennio almeno un contratto di importo complessivo pari ad almeno € 400.000,00 avente ad oggetto il servizio di pulizie di edifici adibiti ad uffici pubblici e/o privati.

[Il suddetto requisito, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE deve essere posseduto per intero dalla mandataria]

- d) essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

[Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE detto requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria]

- e) essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 14001 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

[Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE il requisito deve essere posseduto almeno da un operatore economico]

11.2 Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di AGECE in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

11.3 Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla procedura di gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

12.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile da ANAC oppure, dopo l'adozione del decreto previsto dal comma 2 dell'art. 81 citato, attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Pertanto, in attuazione delle predette disposizioni, ciascun concorrente è obbligato a registrarsi al sistema AVCPass (servizi ad accesso riservato – AVCPASS <https://ww2.avcp.it/ids-sig/>), secondo le relative indicazioni operative, termini e regole

tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito di ANAC (www.anticorruzione.it), salvo eventuali modifiche legislative che dovessero intervenire nel corso della procedura.

Per la registrazione è necessario essere in possesso di regolare PEC e firma digitale, per sottoscrivere eventuali documenti da inserire a sistema a carico del concorrente.

12.2 Il concorrente, effettuata la suddetta registrazione al servizio AVCPass e individuata la presente procedura di gara con riferimento al relativo CIG, ottiene dal sistema un documento denominato "PASSOE". Tale documento dovrà essere inserito nella Busta A – contenente la documentazione amministrativa, come di seguito specificato.

12.3 Qualora nel corso della verifica dei PASSOE e/o in qualsiasi altra fase della procedura di aggiudicazione si verifichino interruzioni nelle funzionalità del sistema AVCPASS, al fine di non aggravare i tempi procedurali si procederà alla verifica dei requisiti con modalità tradizionali.

12.4 Nel caso in cui presentino offerta concorrenti che non risultano essere registrati presso il detto sistema AVCPASS, oppure non presentano il documento PASSOE, la AGECE provvederà – con apposita comunicazione – ad assegnare un termine perentorio per la produzione del PASSOE. Infatti, la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché la mancata trasmissione del PASSOE secondo le modalità previste nel presente disciplinare di gara, non comportano, di per sé e per quanto appresso specificato, l'esclusione dalla procedura di gara, non rappresentando essi una condizione di partecipazione.

Tuttavia, tali adempimenti rappresentano, per espressa previsione legislativa, l'unica modalità con la quale la AGECE può procedere alla verifica dei requisiti del concorrente. Pertanto, se il concorrente sottoposto a verifica non è registrato al sistema AVCPASS e/o non fornisce il PASSOE, la AGECE non sarà in condizione di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Per quanto sopra esposto, nel caso di mancata regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara ovvero, se il concorrente dovesse risultare aggiudicatario, l'aggiudicazione sarà annullata, stante l'impossibilità di procedere alla verifica dei requisiti.

12.5 I concorrenti dovranno inserire nel sistema AVCPASS, associandoli al CIG della gara (**7392681958**) i documenti a dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione, possibilmente entro il termine di presentazione delle offerte.

Nel caso in cui i concorrenti non forniscano la dimostrazione del possesso dei requisiti speciali di partecipazione verranno esclusi dalla gara.

La verifica sul possesso dei requisiti verrà effettuata nei confronti del concorrente primo in graduatoria. Resta salva la facoltà per la AGECE di effettuare detta verifica nei confronti dei concorrenti in qualsiasi momento nel corso della procedura, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della stessa.

12.6 I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 11 potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

a) Quanto ai requisiti di cui al paragrafo 11.1.1, la Stazione Appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) Quanto ai requisiti di cui al paragrafo 11.1.2 mediante scansione delle pagine internet dei registri o di documenti equipollenti (*visura CCIAA, dichiarazioni dei committenti con importi e durata contratto, ecc.*), da cui risulti l'eventuale possesso della sede operativa nella provincia di Verona di cui alla lettera a), i servizi analoghi e il contratto di "punta" di

cui alle lettere b) e c) e le certificazioni di cui alle lettere d) ed e), inserite nel sistema AVCPass dall'operatore economico.

13. Modalità di presentazione delle offerte

13.1 Per la partecipazione il concorrente dovrà produrre UN PLICO - CHIUSO E SIGILLATO A PENA DI ESCLUSIONE – all'interno del quale dovranno essere inserite n. 3 buste (intestate al concorrente, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura) riportanti rispettivamente le seguenti diciture:

- ✓ Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- ✓ Busta B – OFFERTA TECNICA
- ✓ Busta C – OFFERTA ECONOMICA

13.2 Il plico di cui al precedente comma (indirizzato ad AGECE - Via E. Noris 1 – Servizio Posta Documentale - 37121 – Verona) dovrà pervenire a mano ovvero a mezzo raccomandata a.r. ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 04/04/2018 a pena di esclusione.**

Il plico dovrà riportare oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo di posta certificata e ai relativi numeri di fax/telefono, la seguente dicitura o similare, a pena di esclusione:

**“Offerta per l'affidamento
dei servizi di pulizia”
CIG 7392681958 - NON APRIRE”**

13.3 Oltre il termine perentorio sopra indicato non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Ai fini dell'ammissione alla gara, varrà la data in cui il plico è pervenuto ad AGECE. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

13.4 Si precisa che l'orario di apertura degli uffici del Servizio Posta Documentale è da lunedì a venerdì (festivi esclusi) dalle ore 08.30 alle ore 17.00.

14. Contenuto Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

14.1 All'interno della Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà essere inserita la documentazione di seguito dettagliatamente descritta.

14.2 **dichiarazione sostitutiva** redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 conformemente all'allegato **Modello A**. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita degli occorrenti poteri, corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente si obbliga altresì ad indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata al fine dell'invio delle comunicazioni da parte di AGECE. La dichiarazione resa da soggetto

munito di procura dovrà essere corredata di originale o copia autentica ai sensi di legge della procura institoria o della procura speciale. Con essa il concorrente dichiara:

- 1) di essere oppure di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'art. 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 06/05/2003 (GUUE n. L124 del 20/05/2003);
- 2) di non essere oppure di essere in possesso di certificazioni UNI EN ISO e ne indica i numeri di serie;
- 3) che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare il Codice Etico, il Modello Organizzativo 231 e il Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza adottati da AGECE e pubblicati nel sito aziendale e di essere consapevole che il mancato rispetto potrà comportare la risoluzione contrattuale;
- 5) di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- 6) le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, con il limite del 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del D.Lgs 50/2016 e la terna dei subappaltatori;
- 7) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 8) che, in caso di aggiudicazione, si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;
- 9) fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/90 e dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016, di acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito della documentazione presentata ovvero di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali *[in mancanza di allegato diniego - indicante le parti sottratte all'accesso - la dichiarazione si intenderà assertiva]*;
- 10) *[solo per i consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016]* la tipologia di consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre e per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016 intendano eseguire in proprio l'appalto, dovranno dichiarare tale volontà. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;*
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;*
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.*

14.3 dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 conformemente all'allegato **Modello B**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dal procuratore oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara:

- 1) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, qualifica) dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del D.Lgs 50/2016:
 - ✓ dei direttori tecnici;
 - ✓ del titolare per le imprese individuali;
 - ✓ dei soci per le società in nome collettivo;
 - ✓ dei soci accomandatari per le società in accomandita semplice;
 - ✓ per gli altri tipi società o consorzi: dei membri del consiglio di amministrazione muniti di legale rappresentanza, dei membri degli organi con potere di direzione o di vigilanza, dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso di società, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% di partecipazione azionaria, entrambi i soci);
 - ✓ i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;
- 2) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs 50/2016 cessati dalle cariche, oppure indica l'elenco degli eventuali cessati;
- 3) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 del D.Lgs 50/2016;
- 4) che nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del D.Lgs 50/2016, di cui ai precedenti punti 1) e 2), non sono state emesse sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione delle pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati [art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del D.Lgs 50/2016]:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 309/90, dall'art. 291-quater del DPR 43/1973 e dall'art. 260 del D.Lgs 152/2006, in quanto riconducibili

- alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice penale;
 - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti dall'art. 1 del D.Lgs 109/2007 e successive modificazioni;
 - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs 24/2014;
 - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Oppure

in presenza di condanne, l'elenco di tutte, ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione, ad esclusione di quelle per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima. Nel caso di condanne a carico di soggetti cessati di cui al precedente punto 2), dovranno essere riportate le misure adottate atte a dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- 5) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. Resto fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia [art. 80 comma 2 del D.Lgs 50/2016]
- 6) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti [art. 80 comma 4 del D.Lgs 50/2016]
- 7) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.Lgs 50/2016 [art. 80 comma 5, lettera a) del D.Lgs 50/2016]
- 8) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs 50/2016 [art. 80 comma 5, lettera b) del D.Lgs 50/2016]
- 9) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità [art. 80 comma 5, lettera c) del D.Lgs 50/2016]

- 10) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.Lgs 50/2016, non diversamente risolvibile [art. 80 comma 5, lettera d) del D.Lgs 50/2016]
- 11) di non trovarsi in una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del D.Lgs 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive [art. 80 comma 5, lettera e) del D.Lgs 50/2016]
- 12) di non essere stato assoggettato alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 81/2008 [art. 80 comma 5, lettera f) del D.Lgs 50/2016]
- 13) di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere [art. 80 comma 5, lettera f-bis) del D.Lgs 50/2016]
- 14) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio di ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti [art. 80 comma 5, lettera f-ter) del D.Lgs 50/2016]
- 15) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio di ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione [art. 80 comma 5, lettera g) del D.Lgs 50/2016]
- 16) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. 55/1990 o, comunque, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa [art. 80 comma 5, lettera h) del D.Lgs 50/2016]
- 17) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/1999 ovvero di non essere soggetta o di aver ottemperato [art. 80 comma 5, lettera i) del D.Lgs 50/2016]
- 18) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991 convertito, con modificazioni, dalla L. 203/1991, oppure, pur essendo stato vittima di tali reati, di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della L. 689/1981 [art. 80 comma 5, lettera l) del D.Lgs 50/2016]
- 19) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, oppure che la situazione di controllo o la relazione non comportano che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale [art. 80 comma 5, lettera m) del D.Lgs 50/2016];
- 20) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o attribuito incarichi ad ex dipendenti di AGECE, cessati da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni

nell'esercizio delle loro funzioni abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti [art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 165/2001];

- 21) *(per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 04/05/1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001)* di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi art. 37 del D.L. 78/2010 e ne indica gli estremi;
- 22) *(per le società cooperative e per i consorzi di cooperative)* di essere iscritto all'Albo Nazionale delle società Cooperative (n. _____ data ____/____/____) e nel Registro Prefettizio (Sezione _____);
- 23) di aderire o meno a consorzi.

La dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'allegato Modello B deve essere resa:

- ✓ *dal soggetto che partecipa singolarmente;*
- ✓ *nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni d'imprese di rete e GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;*
- ✓ *nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici per conto delle quali il consorzio concorre;*
- ✓ *nel caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;*
- ✓ *nel caso di subappalto, da ciascuna operatore economico indicato dal concorrente nella terna dei subappaltatori.*

Ai sensi dell'art. 80, comma 7, del D.Lgs 50/2016, l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 del medesimo articolo, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definitiva per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 sempre dello stesso articolo, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

14.4 **Dichiarazione sostitutiva**, redatta ai sensi del DPR 445/2000, conformemente all'allegato **Modello C**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal procuratore oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara:

- 1) di essere iscritto per attività corrispondenti a quelle oggetto dell'appalto, nel Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 82/1994 e del D.M. 274/1997 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione **f)**, di cui all'art. 3 del citato decreto; il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- 2) di essere dotato ovvero di impegnarsi a dotarsi prima della stipula del contratto di una sede operativa ubicata nella Provincia di Verona e di impegnarsi a mantenerla funzionante per tutta la durata di validità del contratto;

- 3) di avere eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara (servizi di pulizia di immobili pubblici e/o privati) per un importo complessivo almeno pari ad Euro 1.000.000,00.=. *[Il concorrente dovrà indicare i committenti, la tipologia dei servizi, gli importi, i periodi];*
- 4) di avere eseguito nell'ultimo triennio almeno un contratto di importo complessivo pari ad almeno € 400.000,00 avente ad oggetto il servizio di pulizie di edifici adibiti ad uffici pubblici e/o privati. *[Il concorrente dovrà indicare il committente, la tipologia dei servizi, l'importo, il periodo];*
- 5) di essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008;
- 6) di essere in possesso delle certificazione UNI EN ISO 14001.

Si precisa che la dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'allegato Modello C, deve essere resa:

- ✓ *dal soggetto che partecipa singolarmente;*
- ✓ *nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, in relazione al possesso dei requisiti;*
- ✓ *nel caso di consorzi di cui all'art. 45 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici in relazione al possesso dei requisiti.*

14.5 [facoltativo] documento di gara unico europeo – DGUE, di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da un procuratore.

Il concorrente può presentare in luogo delle Dichiarazioni sostitutive (Modello B e Modello C nei casi e dai soggetti previsti) il modello DGUE.

Tuttavia il DGUE non contiene tutte le informazioni richieste da AGECE. Sarà cura dell'operatore economico integrare le informazioni mancanti con una dichiarazione sostitutiva a pena di esclusione.

Per creare il documento, l'operatore economico dovrà collegarsi al sito internet della Commissione Europea <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> che mette a disposizione un servizio per la compilazione elettronica del DGUE, e seguire le istruzioni presenti.

Dopo aver selezionato la voce "sono un operatore economico", il concorrente dovrà effettuare i seguenti passaggi:

- Alla domanda "che operazione si vuole eseguire?" selezionare "importare un DGUE";
- Dovrà essere quindi caricato il file "30_17.xml" presente tra i documenti di gara che il concorrente potrà salvare sul proprio computer;
- Terminata la compilazione, il DGUE dovrà essere stampato e sottoscritto.

14.6 Documento attestante la cauzione provvisoria di cui al paragrafo 9.

14.7 Impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale documento deve essere prodotto solamente nel caso in cui detto impegno non sia già contenuto nella fidejussione della garanzia provvisoria. L'impegno deve essere corredato della dichiarazione di cui al punto 9.4.3. Tale impegno non è richiesto alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente costituiti da micro, piccole e medie imprese.

14.8 **Dimostrazione** di avvenuto versamento della contribuzione dovuta (**€ 140,00 CIG 7392681958**) all'ANAC, di cui al paragrafo 10.

14.9 Il documento "**PASSOE**" rilasciato dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPass (<https://ww2.avcp.it/idp-sig/>) ed aver indicato il CIG della presente procedura di gara. Il PASSOE deve essere firmato dal concorrente. Nel caso di concorrenti plurimi il PASSOE deve essere firmato congiuntamente dalla mandataria/capofila e da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.

14.10 **In caso di avvalimento**, il concorrente dovrà allegare:

- a) Dichiarazione sostitutiva redatta conformemente all'allegato **Modello D** sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria.
- b) Dichiarazione sostitutiva redatta conformemente all'allegato **Modello B**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
- c) Dichiarazione sostitutiva redatta conformemente all'allegato **Modello E**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso AGECE a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016;
 - 4) *[solo nel caso in cui il concorrente si trovi nelle situazioni di concordato preventivo con continuità aziendale o di autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio, nel caso di subordinazione di ANAC alla partecipazione]* attesta che l'impresa ausiliaria metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di ordine generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione al contratto nei seguenti casi: se l'impresa non è in regola con i pagamenti delle retribuzioni dei dipendenti e dei versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali ovvero se l'impresa non è in possesso dei requisiti aggiuntivi che l'ANAC individuerà con proprie linee guida.
- d) Originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata del contratto.

Il prestito del requisito non deve assumere un mero valore astratto. L'impresa ausiliaria deve mettere a disposizione dell'impresa ausiliata, per l'esecuzione del contratto, le proprie risorse ed il proprio apparato organizzativo in relazione all'oggetto dell'appalto. Pertanto il contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione per l'esecuzione in modo determinato e specifico.

I requisiti di idoneità professionale indicati al paragrafo 11.1.1 del presente disciplinare di gara non possono essere oggetto di avvalimento.

- 14.11 Originale o copia conforme ai sensi di legge della procura speciale o della procura institoria nell'eventualità che le dichiarazioni siano sottoscritte da tali rappresentanti del concorrente.
- 14.12 Copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità dei soggetti firmatari dell'offerta e di tutti gli altri documenti di gara.
- 14.13 Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
- a) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
 - b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per cui il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- 14.14 Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
- a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nel forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- 14.15 Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:
- a) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
 - b) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs 50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.
- 14.16 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:
- a) dichiarazione di impegno resa in conformità all'allegato **Modello F** sottoscritta da ciascun operatore economico componente attestante:
 - ✓ l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - ✓ le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4 del D.Lgs 50/2016.
- 14.17 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica:
- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con l'indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - c) dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.18 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma non di soggettività giuridica:

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

14.19 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

o in alternativa

- b) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- ✓ a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - ✓ le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. **Contenuto Busta B – OFFERTA TECNICA**

15.1 All'interno della Busta B – Offerta Tecnica dovrà essere inserita, a pena di esclusione irrimediabile, una **Relazione Tecnica**, che illustri, in modo dettagliato, lo svolgimento del servizio di pulizia e essere conforme allo Schema di seguito riportato:

A. **ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO**

A1. **Struttura organizzativa**

Relazione sulla metodologia generale di approccio con particolare riferimento alle policy di sicurezza adottate, all'analisi dei rischi, alle linee generali delle contromisure tecniche organizzative adottate in riferimento alla specificità dei siti oggetto dei

servizi. Nella relazione dovranno essere indicate le figure professionali aziendali adibite al coordinamento per la gestione dell'appalto nonché le figure di supporto tecnico e amministrativo con evidenza dei relativi compiti e responsabilità assegnate, specificando la formazione professionale e le fasce di reperibilità. Dovrà essere descritto il gruppo di lavoro nei singoli siti di intervento e la struttura organizzativa del personale.

A2. Piano di lavoro

Il concorrente dovrà fornire il piano operativo che intende adottare e le metodologie di intervento in relazione alla specificità dei luoghi di esecuzione dei servizi. Per ogni operazione di pulizia dovranno essere dettagliate le singole attività che verranno effettuate ai fine della miglior pulizia e sanificazione degli ambienti. Si terrà conto anche dei sistemi di dosaggio e delle tecniche di pulizia che il concorrente si impegna ad adottare e delle procedure finalizzate a garantire il minor consumo di sostanze chimiche. Dovrà essere indicata la produttività media oraria prevista, con spiegazione dei sistemi e delle metodologie esecutive che consentono di rispettare tale produttività.

A3. Monte ore

Il concorrente dovrà indicare – per sede oggetto di pulizia (vedi allegati S1-S2-S3-S4-S5 al Capitolato), per frequenza operazioni di pulizia e per addetto - il numero di ore stimato per la corretta esecuzione dei servizi di pulizia. Il concorrente dovrà altresì indicare il monte ore annuale per sede oggetto di pulizia e complessivo per il servizio. Verrà considerata la migliore soluzione con particolare riferimento al miglior monte ore totale su base annua, distribuito in maniera ottimale tra le diverse sedi, suddiviso per la tipologia di prestazioni secondo criteri di congruità e coerenza. In caso di aggiudicazione il monte ore esposto sarà vincolante per l'operatore economico nell'esecuzione delle attività per tutta la durata contrattuale.

A4. Modalità e tempi di sostituzione degli addetti

Il concorrente dovrà fornire una descrizione particolareggiata delle modalità e delle tempistiche che intende adottare per la gestione della sostituzione del personale in caso di assenze previste (es: ferie, permessi) e di assenze impreviste (es: malattie, maternità, scioperi).

A5. Gestione delle operazioni straordinarie

Il concorrente dovrà fornire una descrizione particolareggiata delle modalità e delle tempistiche che intende adottare per la gestione del personale in caso di richieste di operazioni straordinarie e urgenti. Dovranno essere indicati le modalità operative che verranno adottate per assicurare la tempestività dell'intervento.

A6. Raccolta differenziata dei rifiuti

Il concorrente dovrà fornire una descrizione delle modalità organizzative che intende adottare e sviluppare per assicurare la raccolta differenziata dei rifiuti nel rispetto dei regolamenti, delle disposizioni e delle prescrizioni vigenti nel territorio di Verona e nelle zone interessate dai servizi di pulizia. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si terrà conto delle eventuali azioni e soluzioni proposte dal concorrente e finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio.

B. MODALITA' DI VERIFICA E CONTROLLO DELLE ATTIVITA'

B1. Verifica delle modalità di esecuzione del servizio

Il concorrente dovrà descrivere le metodologie e i sistemi di controllo proposti per effettuare le verifiche di qualità di esecuzione del servizio e di rispetto da parte del personale esecutore delle fasce orarie e della programmazione prevista. Dovranno essere indicate le figure professionali dedicate al controllo e descritta la relativa formazione professionale.

B2. Verifica tramite apparecchiature e frequenza

Il concorrente dovrà descrivere le apparecchiature utilizzate per le verifiche di qualità di esecuzione dei servizi e dovrà indicare la frequenza delle ispezioni a campione nonché le modalità per la raccolta e la gestione dei dati e della reportistica.

C. MACCHINE – ATTREZZATURE – PRODOTTI

C1. Macchinari e attrezzature

Il concorrente dovrà descrivere i macchinari e attrezzature da utilizzare nell'esecuzione del servizio con indicazione delle quantità, delle qualità, delle caratteristiche tecniche, dei casi di utilizzo e della periodicità di impiego; dovranno essere indicate quelle che rimarranno a disposizione delle strutture e quelle impiegate per più sedi. Saranno valutate l'idoneità e la pertinenza della consistenza quantitativa e qualitativa in relazione alle prestazioni contrattuali, la tecnologia avanzata rivolta al minor consumo energetico, di acqua e/o di sostanze chimiche inquinanti nonché gli aspetti relativi al loro utilizzo nel rispetto delle sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro.

C2. Prodotti

Il concorrente dovrà fornire la lista completa dei prodotti che utilizzerà in corso di esecuzione del contratto, così come previsto al comma 2 dell'art. 2.3. del Capitolato. Verranno confrontati gli elenchi dei prodotti che dovranno essere suddivisi per tipologia, destinazione d'uso, marca, scheda tecnica, modalità d'uso con indicazione delle relative certificazioni di compatibilità ambientale (ECOLABEL EUROPEO o altre attestazioni equivalenti) nel rispetto del DM Ambiente del 24/05/2012.

D. MIGLIORIE

D1. Sistema Gestionale Informatico

Il concorrente dovrà descrivere il Sistema Gestionale Informatico offerto specificando le caratteristiche di detto Sistema, che intende mettere a disposizione di AGECE per la durata dell'appalto. Saranno oggetto di valutazione in particolare i seguenti servizi informativi:

- 1) Gestione e verifica di AGECE delle presenze del personale dell'Appaltatore
- 2) Gestione delle verifiche e controlli sulla corretta esecuzione delle prestazioni
- 3) Gestione e verifica degli interventi ordinari/periodici
- 4) Gestione e verifica del piano di lavoro e delle fasce orarie di intervento
- 5) Gestione delle schede mensili di esecuzione delle prestazioni per controlli/validazioni ed emissione certificato di pagamento

D2. Altre migliorie

Il concorrente dovrà descrivere ogni altra miglioria e per ciascuna indicare:

- 1) Lo specifico punto del Capitolato o allegati cui la proposta migliorativa fa riferimento;
- 2) Una descrizione chiara della miglioria proposta con indicazione del valore aggiunto rispetto la prestazione così come indicata nel Capitolato o allegati;
- 3) Motivazione dell'effettivo miglioramento dei risultati attesi;
- 4) Tempi, frequenze o altre modalità che consentano di quantificare le prestazioni migliorative offerte rispetto a quelle richieste dal Capitolato.

15.2 La Relazione Tecnica dovrà essere redatta in formato A4, su un numero massimo di 20 fogli di complessive 40 facciate (fronte/retro) escluso eventuali allegati (depliant, foto).

La Relazione Tecnica dovrà avere un indice analitico, ogni pagina numerata e deve risultare armonica e coerente con quanto richiesto dal Capitolato e dai suoi allegati ed essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente.

I concorrenti dovranno fornire le credenziali temporanee di accesso al software proposto (nome utente e password) per consentire alla Commissione Giudicatrice le opportune valutazioni in merito agli aspetti del software rapportati alle esigenze descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto. Le credenziali di accesso dovranno essere specificatamente riportate nella Relazione Tecnica in premessa alla descrizione del Sistema Gestionale Informatico offerto di cui al paragrafo 15.1 – punto D.1 del presente disciplinare.

15.3 La Relazione Tecnica dovrà essere, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, allegando la relativa procura notarile in originale o copia autentica, qualora non inserita nella busta A.

15.4 In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario o GEIE costituenti, la Relazione Tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese partecipanti agli stessi. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016, la proposta dovrà essere sottoscritta, dal legale rappresentante del consorzio concorrente.

15.5 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, la proposta deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è prima di soggettività giuridica, la proposta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune senza potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la proposta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione in forme di raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

15.6 A pena di esclusione dalla procedura di gara senza possibilità di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016 la Relazione Tecnica non dovrà contenere alcuna

stima di prezzi o costi proposti dal concorrente, neanche con riferimento a parti minori o servizi aggiuntivi.

16. Contenuto Busta C – OFFERTA ECONOMICA

- 16.1 All'interno della Busta C dovrà essere inserita, a pena di esclusione irrimediabile, l'offerta economica, da redigersi preferibilmente compilando l'allegato **Modello G**, ovvero riproducendone fedelmente il contenuto in ogni sua parte.
- 16.2 Il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale offerto (unico e fisso, in cifre e in lettere, con massimo due cifre decimali) rispetto al valore complessivo annuale posto a base di gara (€ 355.612,85). Eventuali cifre decimali presenti oltre le prime due non verranno prese in considerazione e saranno troncate.
- 16.3 Tutti i prezzi sono da intendersi al netto di IVA.
- 16.4 Con riferimento a quanto previsto dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs 50/2016, nell'offerta economica il concorrente deve indicare i propri **costi della manodopera e gli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. **Tale dichiarazione configura come elemento essenziale dell'offerta economica; pertanto non può ritenersi integrabile ex post mediante l'istituto del soccorso istruttorio e la relativa mancata dichiarazione comporta l'esclusione dalla gara.**
- 16.5 L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore.
- 16.6 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento o consorzio. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016, la proposta dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, in ogni pagina dal legale rappresentante del consorzio concorrente.
- 16.7 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, l'offerta deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è prima di soggettività giuridica, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune senza potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione in forme di raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

17. Criterio di aggiudicazione

La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata dalla Commissione Giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sulla base di apposita graduatoria, formata a seguito di valutazione ponderata di quanto offerto dalle imprese concorrenti, secondo gli elementi e i parametri di punteggio descritti nel presente paragrafo. Saranno applicati i seguenti criteri di valutazione e relativi pesi:

CRITERI	SIMBOLI	PESO (max)
1) Valore Tecnico	"V"	punti 70
2) Prezzo	"P"	punti 30

TOTALE		punti 100

PUNTEGGIO TECNICO:

L'attribuzione del punteggio al criterio **Valore Tecnico "V"**, sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti macrocriteri e relativi sub-criteri di valutazione:

A. ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO	Max punti Macro criterio = 29	TIPO ELEMENTO VALUTAZIONE QL= qualitativo QN=quantitativo
A1. Struttura organizzativa: il concorrente dovrà fornire una relazione sulla metodologia generale di approccio con particolare riferimento alle policy di sicurezza adottate, all'analisi dei rischi, alle linee generali delle misure tecniche organizzative e logistiche adottate in riferimento alla specificità dei siti oggetto dei servizi. Nella relazione dovranno essere indicate le figure professionali aziendali adibite al coordinamento per la gestione dell'appalto nonché le figure di supporto tecnico e amministrativo con evidenza dei relativi compiti e responsabilità assegnate, specificando la formazione professionale e le fasce di reperibilità. Dovrà essere descritto il gruppo di lavoro nei singoli siti d'intervento e la struttura organizzativa del personale.	Max punti 3	QL
A2. Piano del lavoro: il concorrente dovrà fornire il piano operativo che intende adottare e le metodologie di intervento in relazione alla specificità dei luoghi di esecuzione dei servizi. Per ogni operazione di pulizia dovranno essere dettagliate le singole attività che verranno effettuate ai fini della miglior pulizia e sanificazione degli ambienti. Si terrà conto anche dei sistemi di dosaggio e delle tecniche di pulizia che il concorrente si impegna ad adottare e delle procedure finalizzate a garantire il minor consumo di sostanze chimiche. Dovrà essere indicata la produttività media oraria prevista, con spiegazione dei sistemi e delle metodologie esecutive che consentono di rispettare tale produttività	Max punti 10	QL

A. ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO	Max punti Macro criterio = 29	TIPO ELEMENTO VALUTAZIONE QL= qualitativo QN=quantitativo
A3. Monte ore: il concorrente dovrà indicare - per sede oggetto di pulizia (vedi allegati S1-S2-S3-S4-S5 al Capitolato), per frequenza operazioni di pulizia e per addetto - il numero di ore stimato per la corretta esecuzione dei servizi di pulizia. Il concorrente dovrà altresì indicare il monte ore annuale per sede oggetto di pulizia e complessivo per il servizio.	Max punti 3	QL
A4. Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: il concorrente dovrà fornire una descrizione particolareggiata delle modalità e delle tempistiche che intende adottare per la gestione della sostituzione del personale in caso di assenze previste (es: ferie, permessi) e di assenze impreviste (es: malattie, maternità, scioperi).	Max punti 3	QL
A5. Gestione delle operazioni straordinarie: il concorrente dovrà fornire una descrizione particolareggiata delle modalità e delle tempistiche che intende adottare per la gestione del personale in caso di richieste di operazioni straordinarie e urgenti. Dovranno essere indicati le modalità operative che verranno adottate per assicurare la tempestività dell'intervento.	Max punti 7	QL
A6. Raccolta differenziata dei rifiuti: il concorrente dovrà fornire una descrizione delle modalità organizzative che intende adottare e sviluppare per assicurare la raccolta differenziata dei rifiuti nel rispetto dei regolamenti, delle disposizioni e delle prescrizioni vigenti nel territorio di Verona e nelle zone interessate dai servizi di pulizia. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si terrà conto delle eventuali azioni e soluzioni proposte dal concorrente e finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali del servizio.	Max punti 3	QL

B. MODALITA' DI VERIFICA E CONTROLLO DELLE ATTIVITA'	Max punti Macro criterio = 15	TIPO ELEMENTO VALUTAZIONE QL= qualitativo QN=quantitativo
B1. Verifica delle modalità di esecuzione del servizio: il concorrente dovrà descrivere le metodologie e i sistemi di controllo proposti per effettuare le verifiche di qualità di esecuzione del servizio e di rispetto da parte del personale esecutore delle fasce orarie e della programmazione prevista. Dovranno essere indicate le figure professionali dedicate al controllo e descritta la relativa formazione professionale.	Max punti 10	QL
B2. Verifica tramite apparecchiature e frequenza: il concorrente dovrà descrivere le apparecchiature utilizzate per le verifiche di qualità di esecuzione dei servizi e dovrà indicare la frequenza delle ispezioni a campione nonché le modalità per la raccolta e la gestione dei dati e della reportistica.	Max punti 5	QL

C. MACCHINE - ATTREZZATURE – PRODOTTI	Max punti Macro criterio = 12	TIPO ELEMENTO VALUTAZIONE QL= qualitativo QN=quantitativo
C1. <u>Macchinari e attrezzature</u>: il concorrente dovrà descrivere i macchinari e attrezzature da utilizzare nell'esecuzione del servizio con indicazione delle quantità, delle qualità, delle caratteristiche tecniche, dei casi di utilizzo e della periodicità di impiego; dovranno essere indicate quelle che rimarranno a disposizione delle strutture e quelle impiegate per più sedi. Saranno valutate l'idoneità e la pertinenza della consistenza quantitativa e qualitativa in relazione alle prestazioni contrattuali, la tecnologia avanzata rivolta al minor consumo energetico, di acqua e/o di sostanze chimiche inquinanti nonché gli aspetti relativi al loro utilizzo nel rispetto della sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro.	Max punti 7	QL
C2. <u>Prodotti</u>: unitamente all'offerta tecnica il concorrente dovrà fornire la lista completa dei prodotti che utilizzerà in corso di esecuzione del contratto così come previsto al comma 2 dell'art. 2.3. del Capitolato. I prodotti dovranno essere suddivisi per tipologia, destinazione d'uso, marca, scheda tecnica, modalità d'uso con indicazione delle relative certificazioni di compatibilità ambientale (ECOLABEL EUROPEO o altre attestazioni equivalenti) nel rispetto del DM Ambiente.	Max punti 5	QL

D. MIGLIORIE	Max punti Macro criterio = 14	TIPO ELEMENTO VALUTAZIONE QL= qualitativo QN=quantitativo
D1. <u>Sistema Gestionale Informatico</u>: il concorrente dovrà descrivere il Sistema Gestionale Informatico offerto specificando le caratteristiche di detto Sistema, che intende mettere a disposizione di AGECE per la durata dell'appalto. Saranno oggetto di valutazione in particolare i seguenti servizi informativi: 1) Gestione e verifica di AGECE delle presenze del personale dell'Appaltatore 2) Gestione delle verifiche e controlli sulla corretta esecuzione delle prestazioni 3) Gestione e verifica degli interventi ordinari/periodici 4) Gestione e verifica del piano di lavoro e delle fasce orarie di intervento 5) Gestione delle schede mensili di esecuzione delle prestazioni per controlli/validazioni ed emissione certificato di pagamento	Max punti 10	QL

D. MIGLIORIE	Max punti Macrocrietrio = 14	TIPO ELEMENTO VALUTAZIONE QL= qualitativo QN=quantitativo
D2. ALTRE MIGLIORIE: il concorrente dovrà descrivere ogni altra miglioria e per ciascuna indicare: 1) lo specifico punto del Capitolato o allegati cui la proposta migliorativa fa riferimento; 2) una descrizione chiara della miglioria proposta con indicazione del valore aggiunto rispetto la prestazione così come indicata nel Capitolato o allegati; 3) Motivazione dell'effettivo miglioramento dei risultati attesi. 4) Tempi, frequenze o altre modalità che consentano di quantificare le prestazioni migliorative offerte rispetto a quelle richieste dal Capitolato	Max punti 4	QL

I punti previsti per gli specifici sub-criteri di valutazione (QL – qualitativa), saranno attribuiti discrezionalmente da ciascuno dei componenti della Commissione, assegnando un coefficiente (applicato al subpeso massimo previsto per il/i subcriterio/i) compreso tra 0 ed 1, espresso in valori centesimali e cioè:

- eccellente da 0,81 a 1,00
- buono da 0,41 a 0,80
- discreto da 0,21 a 0,40
- sufficiente da 0,01 a 0,20
- insufficiente 0,00

Sarà determinata la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub-criterio.

Sarà attribuito il punteggio massimo al valore medio massimo, proporzionando linearmente a tale media definitiva gli altri valori medi.

La somma dei punteggi dei sub-criteri di valutazione determina il punteggio complessivo per ciascun concorrente.

Saranno ammessi alla valutazione dell'Offerta Economica solo i concorrenti che otterranno un punteggio tecnico di almeno 35, prima dell'eventuale riparametrazione di cui sotto.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene per il criterio di valutazione Valore Tecnico "V" il punteggio pari al peso massimo assegnato allo stesso (punti 70), è effettuata la c.d. "riparametrazione", attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico, il massimo punteggio attribuibile (70 punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$R=[70 \times (R_i/R_{max})]$$

Dove:

R= punteggio riparametrato

R_i= punteggio attribuito al concorrente *i*-esimo

R_{max}= punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Il punteggio riparametrato **R** costituisce il punteggio relativo al criterio Valore della Proposta 'V' per ciascun concorrente.

PUNTEGGIO ECONOMICO:

L'attribuzione del punteggio al criterio del prezzo "P" sarà effettuata assegnando un totale complessivo di punti 30.

L'Offerta Economica sarà data dal ribasso percentuale offerto sul valore complessivo posto a base di gara.

In caso di discordanza fra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere verranno presi in considerazione i valori espressi in lettere, salvo il caso in cui gli elementi del caso concreto consentano in modo univoco di riconoscere l'errore materiale o di scritturazione in cui sia incorso l'offerente e di emendarlo, dando prevalenza al valore effettivo dell'offerta.

In relazione al ribasso offerto dal concorrente *i*-esimo, il punteggio relativo al criterio di valutazione Prezzo 'P' sarà calcolato sulla base di una delle seguenti formule:

$$\begin{aligned} \text{a) per } A_i \leq A_{soglia}: & \quad C_i = X * A_i / A_{soglia}; \\ \text{b) per } A_i > A_{soglia}: & \quad C_i = X + (1-X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]; \end{aligned}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi percentuali offerti dai concorrenti

A_{max} = ribasso percentuale massimo offerto dai concorrenti

X = coefficiente di riduzione: 0,90 (zero/90)

Il coefficiente **C_i**, attribuito al concorrente *i*-esimo, sarà quindi moltiplicato per il peso massimo (30) previsto per il criterio Prezzo 'P'.

ALTRE INFORMAZIONI:

Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti in base ai criteri di valutazione:

1) "V" - Valore Tecnico della Proposta

2) "P" - Prezzo

Sia con riferimento all'attribuzione dei singoli punteggi discrezionali, sia per tutte le operazioni aritmetiche effettuate per addivenire all'aggiudicazione, con riferimento ai punteggi ottenuti saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,2346 punteggio attribuito 3,23).

La procedura – relativamente alla sola valutazione e attribuzione dei punteggi tecnici - sarà espletata da una Commissione Giudicatrice nominata da AGECE.

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto fra tutte quelle ammesse alla gara (offerte non escluse) determinato sommando i punteggi conseguiti nell'offerta economica e nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

18. Operazioni di gara

18.1 La prima seduta pubblica avrà luogo **presso Sala Sansebastiani di AGECE – Via E. Noris 1 – Verona il giorno 06/04/2018 alle ore 10:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

18.2 Eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede e saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico almeno un giorno prima della data fissata.

- 18.3 Tutte le operazioni di gara saranno svolte da un Seggio composto da dipendenti di AGECE ad esclusione delle operazioni di gara riferite all'Offerta Tecnica e alla conseguente attribuzione dei punteggi qualitativi, che saranno demandati ad apposita Commissione nominata da AGECE con apposito provvedimento successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- 18.4 AGECE procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità. Quindi, per ciascun concorrente procederà all'apertura del singolo plico e alla verifica della presenza delle buste A, B e C e, dopo l'apertura della busta A, verificherà:
- a) la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata;
 - b) che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016 (consorzi di cooperative e artigiani e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
 - c) che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
- 18.5 Se possibile, a seguire, il Seggio di Gara procederà all'apertura della Busta B contenente l'offerta tecnica e alla verifica del contenuto, che verrà poi richiuso nuovamente nella busta originaria. Quindi – le Buste B delle offerte ammesse alla fase successiva di gara - verranno inserite in una busta grande, che verrà sigillata, sempre in seduta pubblica, per la successiva consegna alla Commissione Giudicatrice. Il Seggio, inoltre, procederà alla conservazione delle Buste C – Offerte economiche – sigillate e rinvenute nei plichi dei concorrenti, inserendole chiuse in una unica busta grande che verrà a sua volta sigillata e custodita presso la sezione gare e appalti di AGECE
- 18.6 La Commissione Giudicatrice procederà quindi - in apposite sedute riservate e per ciascun elemento di valutazione - all'attribuzione del punteggio massimo previsto alla miglior offerta e alla riparametrazione dello stesso alle altre offerte. Al termine consegnerà i verbali delle sedute riservate e tutta documentazione tecnica ad AGECE.
- 18.7 In seduta pubblica il Seggio di Gara darà lettura della graduatoria definitiva del "Valore Tecnico" e dei relativi punteggi ottenuti e procederà con l'apertura della Busta grande contenente la Busta C – Offerta Economica di tutti i concorrenti, alla verifica del contenuto e all'apertura delle singole buste C dei concorrenti ammessi alla fase successiva, alla verifica del contenuto e alla lettura a voce alta delle offerte.
- 18.8 Il Seggio di Gara procederà quindi all'attribuzione del punteggio relativo, secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 17, alla somma del punteggio tecnico con il punteggio economico, alla conseguente determinazione del punteggio definitivo individuando la miglior offerta e chiuderà la seduta pubblica, dando poi comunicazione ad AGECE e al RUP dell'esito della procedura.

- 18.9 Nel caso di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 D.lgs 50/2016 o qualora si intenda procedere ai sensi del citato art. 97, comma 1, per la valutazione della congruità dell'offerta si procederà ai sensi dell'art. 97. Si procederà a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse

19. Altre informazioni

- 19.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza in una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016.
- 19.2 E' facoltà di AGECE non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare la convenzione.
- 19.3 L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste da AGECE.
- 19.4 AGECE provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione, che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per AGECE sarà vincolante dopo la stipula della convenzione.
- 19.5 L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso ANAC o presso le amministrazioni competenti.
- 19.6 Nel caso in cui i controlli effettuati presso ANAC o gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, AGECE procederà alla revoca dell'aggiudicazione.
- 19.7 Nel termine indicato da AGECE, l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipula del contratto, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.
- 19.8 In particolare, prima della formale sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà risultare dotato di una sede operativa ubicata nella provincia di Verona pena la revoca dell'aggiudicazione.
- 19.9 Ove, nell'indicato termine, l'aggiudicatario non ottemperi, AGECE, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni.

- 19.10 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs 50/2016. Il suddetto termine dilatorio non si applica in presenza di una sola offerta ammessa. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 19.11 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 19.12 Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate ad AGECE entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e del Decreto 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
- 19.13 Nei casi previsti dall'art. 110 comma 1 del D.Lgs 50/2016, AGECE interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare una nuova convenzione per l'affidamento del completamento del servizio.
- 19.14 Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D.Lgs 50/2016.
- 19.15 I dati raccolti saranno trattati, a sensi del D.Lgs 196/2003, esclusivamente nell'ambito della gara regolata da presente disciplinare di gara e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Titolare del trattamento è AGECE.
- 19.16 L'accesso agli atti sarà regolato dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016.

sottoscritto con firma digitale
IL DIRIGENTE AREA SERVIZI GENERALI
Dott. Giovanni Governo