



**DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 32 / 2020 DEL 5 novembre 2020**

**OGGETTO: ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE AZIENDALE – DETERMINA A CONTRARRE.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

visto:

- il D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e in particolare l'art 63 co. 2 lett. c);
- lo Statuto Aziendale;
- le Linee Guida approvate da ANAC;
- il Regolamento per l'affidamento di contratti di appalto pubblici per lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (*approvato dal CdA con delibera n. 148 del 11/12/2018*);
- il "Regolamento di contabilità e finanza" approvato dal Consiglio di Amministrazione di Agec con delibera n. 155 del 18/12/2018;
- il D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020
- il CCNL FF.LL.;

vista la delibera del Cda n° 121 del 20 ottobre 2020;

**premesse che**

- durante le sedute del Consiglio di Amministrazione del 15 e 29 settembre 2020 la Direzione Generale, nell'ambito delle intense relazioni industriali finalizzate anche alla sottoscrizione di un accordo sul premio di risultato 2019 con le OO.SS. e R.S.U. del CCNL Funzioni Locali, ha evidenziato la necessità di un approfondimento sull'applicazione ad AGECE del contratto FF.LL. e sulla necessità di creare un Fondo "Risorse decentrate" per i premi di risultato e per le P.E.O.;
- l'approfondimento svolto ha evidenziato la necessità di applicare integralmente il CCNL Funzioni Locali ad AGECE, stante l'Accordo di concertazione per il trasferimento/conferimento del Servizio Produzione Somministrazione pasti-Refezione Scolastica e Servizi Ausiliari Scolastici del 17 luglio 2009, con la conseguente applicazione dei connessi istituti pubblici normativamente e contrattualmente previsti;

verificato, dunque, che AGECE è sottoposta all'integrale disciplina del CCNL Funzioni Locali, si rende necessario lo svolgimento di attività altamente specialistica in materia di gestione delle risorse umane e

organizzazione aziendale che consenta il totale e corretto adeguamento di AGEC alle previsioni e agli istituti previsti dal citato contratto collettivo;

considerato che, a seguito di informazioni assunte anche da professionisti del settore, è stato individuato il possibile iter procedurale che AGEC dovrebbe intraprendere per suddetto adeguamento ed individuata tra le attività principali da svolgere anche la costituzione del Fondo di finanziamento del salario accessorio sia per i prossimi anni, quindi dal 2021 e successivi, sia per il periodo pregresso, ovvero per gli anni dal 2010 al 2020;

considerata l'esigenza sopra riferita di adeguamento alle disposizioni normative ed operative dettate dal CCNL FF.LL e l'urgenza di procedere in tal senso;

verificata, altresì, la carenza di personale in organico con la specifica competenza e l'elevato grado di specializzazione che tale attività necessariamente richiede, sia per gli aspetti normativi che per quelli gestionali e operativi;

ritenuto necessario avvalersi, quindi, della collaborazione di un professionista esterno che possieda suddette competenze e grado di specializzazione nella materia e che supporti in maniera costante i competenti uffici aziendali;

visto il preventivo trasmesso dal Prof. Avv. Luca Tamassia – con studio in Modena (MO) – prot. n. 19286/2020 -, nel quale è delineato l'iter delle complesse attività in materia di gestione delle risorse umane ed organizzazione aziendale necessarie per addivenire all'adeguamento al CCNL Funzioni Locali;

ritenuto che il corrispettivo indicato dal professionista per il servizio biennale risulta in linea con i valori del mercato e che il Prof. Avv. Luca Tamassia possieda i requisiti di elevata professionalità necessari, come emerge anche dal curriculum vitae;

considerato che il Prof. Avv. Luca Tamassia ha successivamente rimodulato la propria richiesta economica in diminuzione rispetto al preventivo succitato per un importo complessivo pari ad Euro 34.500,00 per l'annualità 2020 ed Euro 40.000,00 per l'annualità 2021, al lordo di ritenute fiscali, oltre gli accessori di legge (IVA e CPA) ed al rimborso delle spese di trasferimento;

accertata la disponibilità nel budget aziendale dell'importo sopra indicato;

#### **DETERMINA**

1. di incaricare il Prof. Avv. Luca Tamassia per l'assistenza tecnica in materia di gestione delle risorse umane ed organizzazione aziendale, con le modalità e tempistiche indicate nel preventivo prot. n. 19286/2020 per un importo complessivo pari ad Euro 34.500,00 per l'annualità 2020 ed Euro 40.000,00 per l'annualità 2021, al lordo di ritenute fiscali, oltre gli accessori di legge (IVA e CPA) ed al rimborso delle spese di trasferimento;



2. di incaricare il Prof. Avv. Luca Tamassia quale supporto esterno alla Commissione trattante di parte datoriale per il comparto FF.LL.;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento a:

PER ESECUZIONE	PER CONOSCENZA
<input checked="" type="checkbox"/> Direzione Generale	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione Gare Appalti Acquisti <input checked="" type="checkbox"/> Sezione Risorse Umane

*sottoscritta con firma digitale*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Ing. Marco Peretti**

