

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO con contestuale acquisizione di preventivi per l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di bevande/alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi di AGECE.

1. PREMESSE

AGEC - ai sensi dell'art. 1 c.2 lett. a) del D.L. 76/2020 - ha deciso di dare corso ad un'indagine di mercato con contestuale acquisizione di preventivi per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare in concessione il servizio di somministrazione di bevande/alimenti a mezzo distributori automatici presso le sedi di AGECE, come meglio descritto nel CSDP in allegato.

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il luogo di svolgimento del servizio è Verona - codice NUTS ITH31.

AGEC si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare le procedure relative al presente avviso senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte delle Società che hanno manifestato interesse inviando il proprio preventivo, così come si riserva la facoltà di procedere con l'affidamento anche in presenza di un solo preventivo valido.

CIG: Z98357BDD8

CPV: 42933000-5 Distributori automatici.

Il **Responsabile Unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n.50/2016 (di seguito anche "Codice", è la Dott.ssa Silvia Bertoldi.

2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI

La documentazione comprende:

- Avviso/Richiesta Preventivo
- CSDP: Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale
- Codice Etico
- Patto di Integrità
- Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel

La documentazione è disponibile sul portale di ARIA Spa:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Richieste e risposte che rivestano carattere di interesse generale saranno rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara” presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2. del presente invito tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici e/o Società, comprese quelle previste dall’art. 76 comma 5 del D.lgs. n.50/2016, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Nel caso di malfunzionamento della piattaforma Sintel le comunicazioni verranno effettuate all’indirizzo PEC della stazione appaltante gareappaltiacquisto@pec.agec.it e all’indirizzo PEC indicato dagli operatori economici e/o Società su Sintel.

3. OGGETTO VALORE E CANONE DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto l’affidamento, con gestione completa, del servizio di somministrazione di caffè e bevande calde - merende e snack vari - acqua e bevande fredde a mezzo di distributori automatici da installare all’interno di apposite aree delle sedi di AGECE così come meglio specificato nel Capitolo 2 – Parte Tecnica del Capitolato.

Il valore della concessione è stato stimato in base al valore medio del fatturato del servizio per gli anni 2019-2021 (documentato dall’attuale concessionario) come di seguito riportato in tabella.

Valore annuale	Valore triennale	Valore Rinnovo anni 2	Valore proroga tecnica mesi 6	Totale
€ 17.500,00	€ 52.500,00	€ 35.000,00	€ 8.750,00	€ 96.250,00

Pertanto, ai fini dell’art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato della concessione, è pari ad € 96.250,00 oltre IVA.

Il canone di concessione del servizio da versare ad AGECE annualmente e posto a base d’asta è invece stimato in € 150,00 oltre IVA per ogni apparecchio installato, intendendosi per tale il singolo distributore di ciascuna delle tre categorie richieste (bevande calde - merende e snack vari - acqua e bevande fredde).

Il valore complessivo del canone di concessione a base d’asta (importo dovuto ad AGECE per la concessione del servizio per n. 15 distributori automatici), comprensivo dell’opzione di rinnovo per ulteriori anni 2 e dell’opzione della proroga tecnica di mesi 6 (sei), ammonta ad **€ 12.375,00 oltre IVA** così suddivisi:

Valore annuale	Valore triennale	Valore rinnovo anni 2	Valore proroga tecnica mesi 6	Totale
€ 2.250,00	€ 6.750,00	€ 4.500,00	€ 1.125,00	€ 12.375,00

L'importo di concessione sarà quindi definito in sede di aggiudicazione in relazione all'offerta economica.

Come previsto al punto 2.2 del CSDP, per esigenze di spazio o per scelta del Concessionario, i distributori potranno essere accorpate tra loro (ad esempio bevande fredde e snack in un unico distributore) purché ciò consenta sempre in ciascun PDR (punto di ristoro) l'erogazione di quanto previsto. In caso di accorpamento, ciascun distributore accorpato verrà considerato singolarmente al fine della quantificazione dell'importo del canone di concessione (*a solo titolo esemplificativo se venissero accorpate "bevande fredde" e "snack" e il canone fosse pari ad € 150 per ciascun apparecchio, il canone relativo a detto distributore "accorpato" sarebbe pari a € 150+150 e quindi € 300*).

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Concessionario dall'esecuzione del contratto, dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo contrattuale è determinato a proprio rischio del Concessionario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime ed è, pertanto, fisso ed invariabile indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità. Il Concessionario si fa carico di ogni relativo rischio e/o alea.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La concessione avrà la durata di anni 3 decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare la concessione, alle medesime condizioni, per una durata pari ad anni 2 (due). La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola al concessionario mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016 e, comunque per un periodo non superiore a 6 (sei) mesi. In tal caso il concessionario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter, del D.lgs. n.165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. n.190/2012.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività comprendenti quelle oggetto della presente procedura.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte fissato per le **ore 13:00 del giorno 30/03/2022** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente le dichiarazioni amministrative;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 3, descritti nei successivi paragrafi da 9 a 11) componenti il percorso guidato "Invia

offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni; si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B.: come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip o equivalente.

Il concorrente – **a pena di esclusione** – dovrà portare a compimento il percorso guidato "**Invia Offerta**" entro le ore **13:00 del giorno 30/03/2022**.

Il **Documento d'offerta** e il **PEF** devono essere firmati digitalmente – **a pena di esclusione** - dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, secondo le indicazioni riportate al paragrafo 7.1 FIRMA DIGITALE del documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", allegato come parte integrante della documentazione di gara.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

9. CONTENUTO BUSTE TELEMATICHE – Step 1 – BUSTA AMMINISTRATIVA

All'interno del percorso "Invia offerta", disponibile nel "Dettaglio" della procedura, l'operatore economico dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura.

Il concorrente dovrà quindi rispondere ai requisiti selezionando obbligatoriamente la risposta prevista relativamente a:

- A. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni previste.
- B. Dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016.
- C. Dichiarazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività comprendenti quelle oggetto della procedura.
- D. Dichiarazione di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara.
- E. Dichiarazione di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare il Codice Etico, il Modello Organizzativo 231 e il Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza adottati da AGECE e pubblicati nel sito aziendale.

F. Dichiarazione di prestare il consenso al trattamento di tutti i dati personali, anche particolari (sensibili), per le finalità specificate nell'informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD) riportata nell'avviso pubblico al paragrafo 16.

10. **CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE – STEP 2 – BUSTA “OFFERTA TECNICA”**

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la propria offerta selezionando obbligatoriamente una delle “opzioni di risposta” previste per ciascun requisito tecnico ivi riportato e meglio descritto al successivo paragrafo 12.1.

11. **CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE – STEP 3 – BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”**

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve:

- 1) Inserire nel campo “Offerta economica” sulla piattaforma Sintel il valore unitario della propria offerta [*importo del canone di concessione annuale offerto per ciascuna macchina (PDR)*], espresso in Euro IVA esclusa, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia).
L'offerta economica dovrà essere in aumento rispetto ad € 150,00 oltre IVA [*importo canone annuale di concessione a base d'asta per ciascuna macchina (PDR)*].
- 2) Inserire – **a pena di esclusione** - il Piano Economico Finanziario (a seguire anche “PEF”) di copertura degli investimenti e della connessa gestione per tutto l'arco temporale definito, redatto ai sensi dell'art. 165 del Codice e delle Linee Guida A.N.AC. n. 9.

Step 4 – riepilogo dell'offerta.

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d'offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

E' quindi necessario effettuare l'upload in Sintel del “Documento d'offerta” debitamente firmato digitalmente.

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del “Documento d'offerta” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”.

Il Documento d'offerta è sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione dei documenti di cui al paragrafo 8.

Step 5 - invio offerta

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.



ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad esempio aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "Documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi delle precedenti (buste amministrativa, tecnica ed economica), entro il termine di scadenza perentorio di cui al paragrafo 8.

NOTE PER LA REDAZIONE DEL PEF - PIANO ECONOMICO FINANZIARIO.

Il presupposto per la corretta allocazione dei rischi è l'equilibrio economico finanziario (ai sensi dell'art. 165, comma 2, del Codice) che è definito come contemporanea presenza delle condizioni di convenienza economica e sostenibilità finanziaria. Per convenienza economica si intende la capacità del progetto di creare valore nell'arco dell'efficacia del contratto e di generare un livello di redditività adeguato per il capitale investito; per sostenibilità finanziaria si intende la capacità del progetto di generare flussi di cassa sufficienti a garantire il rimborso del finanziamento, art. 3, comma 1, lett. fff), del Codice.

L'equilibrio economico e finanziario si realizza quando i flussi di cassa derivanti dai ricavi del contratto coprono i flussi di cassa derivanti dai costi ammessi per l'esecuzione del contratto, inclusi quelli relativi all'ammortamento del capitale investito netto e alla remunerazione dello stesso ad un tasso che può essere definito congruo, e gli oneri derivanti dalle imposte.

Il Piano Economico Finanziario dovrà contenere indicatori di redditività, nonché il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario intende sostenere compresi i costi di gestione e dei singoli servizi nonché i ricavi che prevede di conseguire per la durata stabilita della concessione.

Il PEF, dunque, dovrà definire i principali presupposti e le condizioni fondamentali dell'equilibrio economico-finanziario posti a base dell'affidamento della concessione, compresi a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- *i tempi e i costi previsti per l'allestimento dei distributori;*
- *l'importo dei ricavi presunti;*
- *l'importo complessivo dei costi di gestione del servizio;*
- *la stima degli ammortamenti;*
- *i costi per il personale addetto al servizio.*

Per l'individuazione degli indicatori da cui dipende l'equilibrio economico finanziario, si rinvia alle Linee Guida n. 9.

In corso di esecuzione del contratto, il PEF può essere oggetto di revisione a seguito del verificarsi di fatti non riconducibili al concessionario previsti nel contratto, che incidono sull'equilibrio economico finanziario, ai sensi degli artt. 165, comma 6, e 182, comma 3, del Codice.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

12.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

pr.1	CRITERI	PUNTI MAX	pr.2	SUB CRITERI	PUNTI (T)
1	Assistenza e pronto intervento - vedi Capitolato in particolare art. 2.6	10	1.1	Tempi di intervento dalla chiamata < 4 ore	10
			1.2	Tempi di intervento dalla chiamata < 6 ore	5
			1.3	Tempi di intervento dalla chiamata < 8 ore	3
			1.4	Tempi di intervento dalla chiamata < 10 ore	1
			1.5	criterio non offerto	0
2	Anno di fabbricazione dei distributori - vedi Capitolato in particolare art. 2.3	10	2.1	da 0 a 12 mesi alla data di presentazione dell'offerta	10
			2.2	da 13 a 24 mesi alla data di presentazione dell'offerta	5
			2.3	da 25 a 48 mesi alla data di presentazione dell'offerta	2
			2.4	oltre 48 mesi alla data di presentazione dell'offerta	0
3	Ricarica da buoni pasto. Disponibilità ad installare un sistema di ricarica della chiave prepagata a mezzo di Buono Pasto Elettronico tipo Endered Consip	10	3.1	in ogni sede di AGECE	10
			3.2	in 4 sedi di AGECE	8
			3.3	in 3 sedi di AGECE	6
			3.4	in 2 sedi di AGECE	4
			3.5	in 1 sedi di AGECE	2
			3.6	criterio non offerto	0
4	Sconto applicato su Chiavetta prepagata - vedi Capitolato in particolare art. 2.3	15	4.1	sconto 30%	15
			4.2	sconto 20%	10
			4.3	sconto 10%	5
			4.4	nessuno sconto	0
5	Certificazioni in possesso dell'OE alla data di presentazione dell'offerta	10	5.1	UNI EN ISO 9001	1
			5.2	OHAS 18001	2
			5.3	UNI EN ISO 14001	2
			5.4	UNI EN ISO 22000	2
			5.5	TQS VENDING	2
			5.6	Altre certificazioni da indicare	1
			5.7	nessuna certificazione	0



pr.1	CRITERI	PUNTI MAX	pr.2	SUB CRITERI	PUNTI (T)
6	Risparmio energetico. Presenza nei distributori automatici di sistemi di contenimento dei costi di energia elettrica nelle ore di mancato utilizzo: notte, fine settimana, festività	8	6.1	SI	8
			6.2	NO	0
7	Tecnologia led: Utilizzo di tecnologia LED per l'illuminazione interna dei distributori automatici	7	7.1	SI	7
			7.2	NO	0

12.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Il calcolo per la valutazione del merito tecnico sarà effettuato sommando i punteggi totali ottenuti per ciascun criterio riportato in tabella.

Si precisa che non sarà effettuata alcuna riparametrazione del punteggio conseguito rispetto al punteggio massimo conseguibile dall'offerta tecnica (70 punti).

12.3 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica verrà valutata con il criterio del miglior prezzo inteso come maggior rialzo sul canone annuo, per singolo distributore, posto a base di gara (€ 150,00), espresso in Euro IVA esclusa, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia).

Il relativo punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula di interpolazione lineare:

$$V_i = R_i / R_{max}$$

dove:

V_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

R_i = valore dell'offerta (canone di concessione) del concorrente *i*-esimo

R_{max} = valore dell'offerta (canone di concessione) più alto

Il punteggio economico, arrotondato (per eccesso/per difetto) alla seconda cifra decimale, da assegnare all'offerta economica del concorrente (a) si ottiene moltiplicando **Vi** per il punteggio massimo attribuibile ovvero 30 punti.

12.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il punteggio complessivo dell'offerta è dato dalla somma dei punti ottenuti dal concorrente nell'offerta tecnica e nell'offerta economica, secondo i criteri sopra indicati.

I punteggi verranno calcolati con arrotondamento alla seconda cifra decimale (per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9).

13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, procederà all'apertura della Buste telematiche contenenti i requisiti amministrativi, l'offerta tecnica e l'offerta economica e alla lettura del contenuto, redigendo quindi la graduatoria provvisoria.

14. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, di tecnici della Stazione Appaltante, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59 comma 3 lett. c) e 97 commi 5 e 6 del Codice, le offerte che in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

15. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il soggetto deputato all'espletamento della gara chiude le operazioni di gara e trasmette alla stazione appaltante tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.

16. INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD) si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati personali è AGECE, con sede in via Enrico Noris n. 1, IT - 37121 Verona, e-mail: infoagec@agec.it; tel. + 39 045 8051311;
- i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono i seguenti: Via Enrico Noris n.1, 37121 Verona; tel +39 045 8051311; fax +39 045 8051308; e-mail: rpd.privacy@agec.it; PEC: infoagec@pec.agec.it;
- i dati comunicati dagli operatori economici saranno trattati in formato cartaceo e/o elettronico, per le finalità di esperimento della procedura ad evidenza pubblica e nell'adempimento di obblighi legali. La mancata comunicazione dei dati richiesti a corredo dell'offerta, o successivamente ad essa, potrà comportare l'impossibilità di valutazione dell'offerta, con le conseguenze previste dalla legge. L'operatore economico aggiudicatario avrà l'obbligo di fornire gli ulteriori dati necessari per l'instaurazione ed esecuzione del rapporto contrattuale, nel qual caso il trattamento sarà necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (base giuridica del trattamento). La mancata comunicazione di tali ulteriori dati

comporterà l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale, con le conseguenze previste nelle norme disciplinanti la procedura;

- i dati personali dell'aggiudicatario saranno trattati all'interno di AGECE dall'Area Gare Appalti Acquisti e dagli altri Settori aziendali interessati dall'esecuzione del contratto; saranno oggetto di comunicazione e pubblicazione nei casi e nelle forme previsti dalla legge;
- il periodo di conservazione dei dati personali degli operatori partecipanti è disciplinato dalla normativa in materia di contratti pubblici, mentre per i dati personali dell'aggiudicatario corrisponde all'obbligo temporale di conservazione previsto dalla legge (cfr. art. 2220 del Codice civile). I dati saranno conservati in conformità al "Regolamento per l'archivio dell'Agec" e al "Manuale di Gestione del Protocollo Informatico (Dpcm 03.12.2013, artt. 3 e 5)", entrambi consultabili sul sito web aziendale;
- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati ai contatti di cui sopra;
- gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Monte Citorio 121 - Roma, quale autorità di controllo nazionale (art. 77 RGPD);
- referente del trattamento dei dati per la fase precedente alla stipulazione del contratto è il Dirigente Area Legale Appalti di AGECE, mentre referente del trattamento dei dati per la fase esecutiva del contratto è il Dirigente Risorse Umane di AGECE.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie è competente il Foro di Verona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

sottoscritto con firma digitale
IL DIRIGENTE RISORSE UMANE
Dott.ssa Silvia Bertoldi